Утверждено

постановлением администрации городского округа

город Выкса Нижегородской области

от 27 марта 2015 года № 170

Положение

о комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки

городского округа город Выкса Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области

1. Общие положения

1. Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки Нижегородской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом городского округа город Выкса и создается для обеспечения задач градостроительного зонирования и обеспечения устойчивого развития территорий на основе территориального планирования и градостроительного зонирования.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия имеет бланки со своим наименованием.

2. Функции Комиссии

4. К функциям Комиссии относятся:

4.1. Рассмотрение вопросов о разработке и утверждении правил землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области.

4.2. Рассмотрение заявок, поступивших от федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, о внесении изменений в правила землепользования и застройки городских городского округа город Выкса Нижегородской области.

4.3. Рассмотрение заявок, поступивших от федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления городских округов, юридических и физических лиц, о внесении изменений в генеральный план городского округа город Выкса Нижегородской области.

4.4. Рассмотрение заявок заинтересованных лиц о предоставлении разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа город Выкса Нижегородской области.

4.5. Рассмотрение заявок заинтересованных лиц о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа город Выкса Нижегородской области.

4.6. Организация и проведение публичных слушаний:

- по проектам о внесении изменений в генеральный план городского округа;

- по проектам о внесении изменений в правила землепользования и застройки;

- по проектам планировки территории и проектам межевания территории;

- по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

- по вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4.7. Подготовка заключений:

- о результатах публичных слушаний;

- содержащих рекомендации главе местного самоуправления городского округа о внесении изменений в правила землепользования и застройки городского округа город Выкса или об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения (в соответствии с поступившими в Комиссию предложениями).

4.8. Подготовка рекомендаций главе местного самоуправления городского округа город Выкса:

- по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

- по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Порядок формирования состава Комиссии

5. Персональный состав Комиссии, изменения, вносимые в ее персональный состав, утверждаются постановлением администрации городского округа город Выкса Нижегородской области.

6. В состав Комиссии входят представители структурных подразделений администрации городского округа город Выкса.

7. В состав Комиссии могут быть включены представители Совета депутатов городского округа город Выкса, государственных органов и иных организаций.

8. Для проведения публичных слушаний председатель Комиссии может назначить организационную комиссию по проведению публичных слушаний, состоящую из нескольких членов Комиссии. Присутствие всех членов Комиссии на публичных слушаниях не требуется.

4. Права Комиссии

9. Комиссия имеет право:

- запрашивать от органов администрации города заключения, иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на Комиссию функций;

- запрашивать у государственных и муниципальных организаций заключения, иные материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам;

- привлекать независимых экспертов для анализа материалов и подготовки соответствующих рекомендаций по рассматриваемым Комиссией вопросам;

- вносить главе городского округа город Выкса предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии и требующим решения главе городского округа город Выкса;

- создавать рабочие группы из числа членов Комиссии с целью организации исполнения полномочий Комиссии;

- вносить главе городского округа город Выкса предложения по изменению персонального состава Комиссии.

10. Комиссия вправе отказать в рассмотрении заявления с предложением о внесении изменений в Правила в следующих случаях:

1) обращение с заявлением представителя, действующего на основании документа, удостоверяющего права (полномочия), не содержащего соответствующих полномочий;

2) неправильное (неполное) заполнение формы заявления;

3) наличие в документах, прилагаемых к заявлению, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

4) непредставление обоснования предложения, а также непредставление в полном объеме обязательных приложений в соответствии с перечнем по утвержденной форме заявления.

11. Комиссия вправе отказать в рассмотрении заявления о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и/или объекта капитального строительства или на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в следующих случаях:

1) обращение с заявлением представителя, действующего на основании документа, удостоверяющего права (полномочия), не содержащего соответствующих полномочий;

2) неправильное (неполное) заполнение формы заявления;

3) наличие в документах, прилагаемых к заявлению, подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание;

4) непредставление в полном объеме обязательных приложений к заявлению (в соответствии перечнями по утвержденным формам заявлений);

5) несоблюдение требований технических регламентов;

6) несоответствие испрашиваемого вида разрешенного использования функциональному зонированию, установленному генеральным планом городского округа город Выкса, и размещению объектов местного, регионального и федерального значения, отображенных в генеральном плане городского округа город Выкса;

8) отсутствие испрашиваемого вида разрешенного использования земельного участка и/или объекта капитального строительства в градостроительных регламентах соответствующей территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок и/или объект капитального строительства;

9) несоответствие испрашиваемого разрешения утвержденной документации по планировке территории (при ее наличии), в границы которой входят земельный участок и/или объект капитального строительства;

10) расположение земельного участка и/или объекта капитального строительства на землях, на которые градостроительные регламенты не распространяются или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются;

11) по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

12. Комиссия не вправе принимать решения и давать главе местного самоуправления рекомендации, если их исполнение повлечет за собой:

- нарушение действующего законодательства Российской Федерации;

- нарушение генерального плана городского округа город Выкса.

5. Порядок деятельности Комиссии

13. Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний.

14. Датой поступления заявления в Комиссию считается дата первичного рассмотрения заявления на заседании Комиссии.

15. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

16. Заседание ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии, либо иной уполномоченный председателем член Комиссии.

17. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

18. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях;

- распределяет полномочия (обязанности) между членами Комиссии;

- обеспечивает проведение заседаний Комиссии;

- определяет время и место проведения заседаний Комиссии;

- определяет и утверждает повестку заседаний Комиссии;

- утверждает протоколы заседаний Комиссии, выписки из протоколов и другие документы Комиссии.

19. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в периоды временного отсутствия председателя Комиссии или по его поручению.

20. Секретарь Комиссии:

- уведомляет членов Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня о месте, дате, времени проведения и повестке заседания Комиссии;

- осуществляет подготовку запросов, проектов решений, других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии;

- осуществляет подготовку и формирование материалов к заседаниям Комиссии и докладывает вопросы, вынесенные на рассмотрение Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии, оформляет и рассылает решения, выписки из решений, а также другие документы и информацию;

- выполняет поручения председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии;

- организует контроль и исполнение решений Комиссии.

21. Члены Комиссии:

- своевременно выполняют все поручения председательствующего;

- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии и голосовании;

- высказывают замечания, предложения и дополнения по вопросам компетенции Комиссии в письменном или устном виде;

- при несогласии с принятым Комиссией решением вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;

- при невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещают об этом секретаря Комиссии с направлением секретарю Комиссии своего мнения по вопросам, подлежащим рассмотрению на данном заседании Комиссии.

22. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 от установленного числа членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от установленного числа членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии, либо лица, его замещающего, является решающим. Решения об отказе в рассмотрении заявлений по основаниям, указанным в пунктах 10 и 11 настоящего Положения, принимаются на заседаниях Комиссии путем открытого голосования.

Члены Комиссии голосуют либо "за", либо "против", голосование "воздержался" не предусмотрено. Если в результате голосования не набрано большинства голосов, это означает, что вопрос требует дополнительного изучения и его рассмотрение переносится на следующее заседание Комиссии.

23. Член Комиссии не имеет права участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет личную заинтересованность в результатах решения рассматриваемого вопроса (сам является заявителем, состоит в родственных связях с заявителем - физическим лицом, по своей профессиональной деятельности связан с заявителем (является представителем заявителя на основании доверенности, трудовых отношений, договора об оказании услуг, иных основаниях). Перед каждым голосованием ведущий заседание обязан уточнить, кто из членов Комиссии имеет личную заинтересованность в результатах решения рассматриваемого вопроса.

24. Итоги каждого заседания оформляются подписанным председателем (либо его заместителем) и секретарем Комиссии протоколом, к которому при необходимости могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

Отказы в рассмотрении заявлений по основаниям, указанным в пунктах 10 и 11 настоящего Положения, а также сообщения о проведении публичных слушаний в соответствии с [Градостроительным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338) вправе подписывать заместитель председателя Комиссии.

25. По результатам работы Комиссии подготовку протоколов, заключений, рекомендаций Комиссии по рассмотренным на публичных слушаниях вопросам, проектов постановлений администрации городского округа город по всем направлениям деятельности Комиссии осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Выкса.

26. Материалы, отражающие деятельность Комиссии (протоколы, заключения, рекомендации, постановления), составляют архив Комиссии и хранятся в отделе архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Выкса.

### 6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии

27. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

28. Организационно-техническое, информационное, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация городского округа город Выкса Нижегородской области.

Утвержден

постановлением администрации городского округа

город Выкса Нижегородской области

от 27 марта 2015 года № 170

Состав

комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки

городского округа город Выкса Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Кочетков В.В. | - | глава местного самоуправления городского округа город Выкса Нижегородской области, председатель комиссии | |
| Растунин Д.В. | - | заместитель главы администрации городского округа город Выкса, заместитель председателя комиссии | |
| Чиркова Ю.Д. | - | консультант отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, градостроительства и ремонта администрации городского округа город Выкса, секретарь комиссии | |
| постоянные члены комиссии: | | |
| Пономарев И.В. | - | первый заместитель главы администрации городского округа город Выкса; | |
| Орлов Д.А. | - | заместитель главы администрации городского округа город Выкса; | |
| Габдрахимова О.Ю. | - | заместитель главы администрации городского округа город Выкса; | |
| Новышева И.С. | - | заместитель главы администрации городского округа город Выкса – начальник управления сельского хозяйства; | |
| Печникова М.Г. | - | начальник организационно-правового отдела администрации городского округа город Выкса; | |
| Лаврентьев А.В. | - | председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа город Выкса; | |
| Тимофеев М.В. | - | начальник управления архитектуры, градостроительства и ремонта администрации городского округа город Выкса; | |
| Девятых В.Г. | - | начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа город Выкса; | |
| Ионкина Р.М. | - | и.о. начальника северного территориального управления администрации городского округа город Выкса; | |
| Лизунова Л.А. | - | начальник южного территориального управления администрации городского округа город Выкса; | |
| Агеев А.А. | - | начальник западного территориального управления администрации городского округа город Выкса; | |
| Соколова О.Н. | - | начальник центрального территориального управления администрации городского округа город Выкса; | |
| Махров Д.В. | - | председатель Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области (по согласованию); | |
| Матюков И.В. | - | председатель постоянной комиссии Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области по местному самоуправлению (по согласованию); | |
| Соколов А.С. | - | председатель постоянной комиссии Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области по бюджету и развитию городского округа (по согласованию). | |

Утверждена

постановлением администрации городского округа

город Выкса Нижегородской области

от 27 марта 2015 года № 170

|  |  |
| --- | --- |
| Председателю комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки  городского округа город Выкса Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области | |
| от |  |
|  | |
| (сведения о заявителе) \* | |

**Форма заявления  
о рассмотрении предложений о внесении изменений**

**в генеральный план городского округа город Выкса Нижегородской области**

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области предложения по внесению изменений в генеральный план городского округа город Выкса Нижегородской области, утвержденного решением Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области от 17.12.2013 №87 (с изменениями)

Сведения о земельном участке (территории), в отношении которого даются предложения по внесению изменений в генеральный план\*\*:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (местоположение, кадастровый номер, адрес, площадь, реквизиты правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов, реквизиты градостроительного плана земельного участка, реквизиты проекта планировки территории) |

Решение Инвестиционного совета при Губернаторе Нижегородской области (при наличии):

|  |
| --- |
|  |
| (реквизиты решения) |

Функциональное зонирование в соответствии с утвержденным генеральным планом городского округа:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (указываются функциональные зоны, в границах которых расположен земельный участок (территория) |

Предложения по изменению функционального зонирования генерального плана городского округа:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (указываются функциональные зоны, в случае направления предложений по включению земельного участка в границы населенного пункта указывается название населенного пункта) |

Планируемое использование земельного участка (территории):

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (сведения, краткое обоснование неэффективности использования земельного участка (территории) в настоящее время) |

К заявлению прилагаются следующие документы:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **(перечень необходимых приложений указан в Приложении №7 к постановлению администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Заявитель |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

\*Сведения о заявителе:

Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей) указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

\*\*Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет заявитель.

Утверждена

постановлением администрации городского округа

город Выкса Нижегородской области

от 27 марта 2015 года № 170

|  |  |
| --- | --- |
| Председателю комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки  городского округа город Выкса Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области | |
| от |  |
|  | |
| (сведения о заявителе) \* | |

**Форма заявления  
о рассмотрении предложений о внесении изменений в правила**

**землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области**

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области предложения по внесению изменений в правила землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области, утвержденного решением Совета депутатов городского округа город Выкса Нижегородской области от 17.12.2013 №88 (с изменениями)

Сведения о земельном участке (территории), в отношении которого даются предложения по внесению изменений правила землепользования и застройки\*\*:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (местоположение, кадастровый номер, адрес, площадь, реквизиты правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов, реквизиты градостроительного плана земельного участка, реквизиты проекта планировки территории) |

Решение Инвестиционного совета при Губернаторе Нижегородской области (при наличии):

|  |
| --- |
|  |
| (реквизиты решения) |

Градостроительное зонирование в соответствии с утвержденными правилами землепользования и застройки городского округа город Выкса:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (указываются территориальные зоны, в границах которых расположен земельный участок (территория) |

Предложения по изменению градостроительного зонирования правил землепользования и застройки муниципального образования:

|  |
| --- |
|  |
| (указываются территориальные зоны) |

Планируемое использование земельного участка (территории):

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (сведения, краткое обоснование неэффективности использования земельного участка (территории) в настоящее время) |

К заявлению прилагаются следующие документы:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **(перечень необходимых приложений указан в Приложении №7 к постановлению администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Заявитель |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

\*Сведения о заявителе:

Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей) указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

\*\*Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет заявитель.

Утверждена

постановлением администрации городского округа

город Выкса Нижегородской области

от 27 марта 2015 года № 170

|  |  |
| --- | --- |
| Председателю комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки  городского округа город Выкса Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области | |
| от |  |
|  | |
| (сведения о заявителе) \* | |

**Форма заявления  
о рассмотрении вопроса о предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории городского округа город Выкса Нижегородской области**

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области предложения о возможности предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства:

Сведения о земельном участке, объекте капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение\*\*:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (наименование объекта капитального строительства, местоположение, кадастровый номер, адрес, площадь, реквизиты правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов, реквизиты градостроительного плана земельного участка, реквизиты проекта планировки территории) |

Сведения о земельном участке, на котором расположен объект капитального строительства в отношении которого запрашивается разрешение\*\*:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (местоположение, кадастровый номер, адрес, площадь, реквизиты правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов, реквизиты градостроительного плана земельного участка, реквизиты проекта планировки территории) |

Вид разрешенного использования:

|  |
| --- |
|  |
| (наименование указывается по документу) |

Решение Инвестиционного совета при Губернаторе Нижегородской области (при наличии):

|  |
| --- |
|  |
| (реквизиты решения) |

Градостроительное зонирование в соответствии с утвержденными правилами землепользования и застройки муниципального образования:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (указывается территориальная зона, в границах которых расположен земельный участок (объект капитального строительства, реквизиты правового акта об утверждении правил землепользования и застройки городского округа) |

Планируемое использование земельного участка (объекта капитального строительства):

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (указывается испрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка (объекта капитального строительства) согласно перечню для соответствующей территориальной зоны) |

К заявлению прилагаются следующие документы:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **(перечень необходимых приложений указан в Приложении №7 к постановлению администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Заявитель |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

\*Сведения о заявителе:

Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей) указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

\*\*Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет заявитель.

Утверждена

постановлением администрации городского округа

город Выкса Нижегородской области

от 27 марта 2015 года № 170

|  |  |
| --- | --- |
| Председателю комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки  городского округа город Выкса Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области | |
| от |  |
|  | |
| (сведения о заявителе) \* | |

**Форма заявления  
о рассмотрении вопроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа город Выкса Нижегородской области**

Прошу предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства:

Сведения о земельном участке, объекте капитального строительства, в отношении которого запрашивается разрешение\*\*:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (наименование объекта капитального строительства, местоположение, кадастровый номер, адрес, площадь, реквизиты правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов, реквизиты градостроительного плана земельного участка, реквизиты проекта планировки территории) |

Сведения о земельном участке, на котором расположен объект капитального строительства в отношении которого запрашивается разрешение\*\*:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (местоположение, кадастровый номер, адрес, площадь, реквизиты правоустанавливающих, правоудостоверяющих документов, реквизиты градостроительного плана земельного участка, реквизиты проекта планировки территории) |

Сведения о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, отклонение от которых необходимо, и о новых предельных параметрах

|  |
| --- |
|  |
| (наименование указывается по документу) |

Решение Инвестиционного совета при Губернаторе Нижегородской области (при наличии):

|  |
| --- |
|  |
| (реквизиты решения) |

Градостроительное зонирование в соответствии с утвержденными правилами землепользования и застройки муниципального образования:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (указывается территориальная зона, в границах которых расположен земельный участок (объект капитального строительства, реквизиты правового акта об утверждении правил землепользования и застройки городского округа) |

Дополнительные сведения:

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (сведения, обосновывающие неэффективное использование земельного участка без отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства) |

К заявлению прилагаются следующие документы:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **(перечень необходимых приложений указан в Приложении №7 к постановлению администрации городского округа город Выкса Нижегородской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Заявитель |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) | (расшифровка подписи) |

\*Сведения о заявителе:

Для физических лиц (индивидуальных предпринимателей) указываются фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан), место жительства, номер телефона; для представителя физического лица указываются фамилия, имя, отчество представителя, реквизиты доверенности, которая прилагается к заявлению.

Для юридических лиц указываются наименование, организационно-правовая форма, адрес места нахождения, номер телефона, фамилия, имя, отчество лица, уполномоченного представлять интересы юридического лица, с указанием реквизитов документа, удостоверяющего эти полномочия и прилагаемого к заявлению.

\*\*Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет заявитель

Утвержден

постановлением администрации городского округа

город Выкса Нижегородской области

от 27 марта 2015 года № 170

Перечень документов, прилагаемых к заявлениям в комиссию по подготовке Правил землепользования и застройки

**городского округа город Выкса Нижегородской области и иным вопросам землепользования и застройки городского округа город Выкса Нижегородской области**

1. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя (в случае подачи заявления представителем - документ, подтверждающий полномочия представителя);

2. Копии правоустанавливающих документов на земельный участок, объект капитального строительства:

- копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок (при наличии);

- копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на объекты капитального строительства (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним) (при наличии);

- копии кадастрового паспорта земельного участка и (или) объекта капитального строительства (выписка из государственного кадастра недвижимости) (при наличии);

- копии технических паспортов на объекты капитального строительства (в случае обращения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства).

3. Копия решения Инвестиционного совета при Губернаторе Нижегородской области (при наличии).

4. Картографический материал, либо ситуационный план земельного участка, отображающий местоположение земельного участка/ объекта капитального строительства.

5. Графический материал, отображающий предложения:

- по изменению функциональной зоны (в случае подготовки предложений по внесению изменений в генеральный план городского округа),

- по изменению территориальной зоны (в случае подготовки предложения о внесении изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования).

6. Предпроектные предложения по планируемому освоению рассматриваемой территории (при наличии; в случае обращения по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - обязательно):

- схема планируемой застройки земельного участка с указанием мест расположения существующих и намечаемых к строительству объектов и отображением зон с особыми условиями использования от предполагаемого к размещению объекта (при наличии таких зон),

- краткая пояснительная записка,

- эскизный проект.